


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №414
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников ГБОУ СОШ №414
« 28 » 08 20 20

Учено мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ СОШ №414
Протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ №414
Газыева Т.А.
Приказ № 671 от 31.08.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию**

Санкт-Петербург

2020 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по питанию (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №414 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – школа) разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 09.11.2011)
- Методические рекомендации 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 18.05.2020;
- МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 18.05.2020;
- Устав ГБОУ СОШ № 414.

1.2. Совет по питанию работает совместно с администрацией, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников в Санкт-Петербурге.

1.3. Задачами Совета по питанию являются:

- реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- реализацию социальных гарантий обучающимся, отнесенным Законом Санкт – Петербурга № 728-132 от 22.11.2011 к категориям , имеющим право на получение льготного питания (один завтрак и один обед, либо комплексный обед в день);
- содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- организацию пропаганды принципов здорового и полноценного питания;

2. Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях

2.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией осуществляется при взаимодействии с представителями школьной родительской общественностью, входящими в состав Совета по питанию.

2.2. Состав Совета по питанию, порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи, утвержденного приказом директора.

2.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей, в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приёма пищи;

-наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации») и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).

2.5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации образовательной организации, её учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

2.6. Настоящее положение принимается общим собранием работников и утверждается директором школы накануне нового учебного года.

2.7. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

2.8. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции Положения общим собранием работников и утверждаются директором учреждения. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3. Компетенция Совета по питанию

3.1. Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в образовательном учреждении на платной и льготной основах.

3.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;

- разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и льготной основе;

- рассмотрение вопросов о предоставлении в течение учебного дня льготного питания, на основании подтверждающих документов;

- принятие решения о прекращении предоставления льготного питания;

- рассмотрение заявлений всех видов по вопросам организации питания, предоставление льгот и компенсаций в соответствии с Законом Санкт-Петербурга;

- создание комиссии и рассмотрение вопросов о предоставлении льготного питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- осуществление контроля за предоставлением льготного питания в соответствии с действующим законодательством.

4. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию

4.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники. Обучающиеся, родители (законные представители) и работники ...

4.2. Контроль организации питания осуществляется не реже одного раза в квартал.

4.3. Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;

- предлагать директору в общеобразовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию организации питания;

- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- принимать мотивированные решения о предоставлении льготного питания, 100 % или 70 % компенсации стоимости льготного питания или о прекращении предоставления льготного питания;
- при невозможности родителей (законных представителей) прибыть на заседание Совета, решать вопросы предоставления питания по существу в их отсутствие;
- как до, так и после принятия решения по заявлению родителей проводить проверку документов, предоставленных вместе с заявлением о предоставлении льготного питания.

4.4. Совет по питанию обязан:

- подавать сведения на предоставление льготного питания по требованию вышестоящих организаций и членов родительской общественности;
- вести документацию в соответствии с требованиями регламентирующих документов вышестоящих организаций, в соответствии с действующим законодательством;
- сообщать о времени проведения Совета по питанию, приглашать родителей (законных представителей) обучающихся на заседания Совета по питанию, а также информировать родителей о принятых решениях в отношении их детей;

4.5. Совет по питанию несёт ответственность:

- за соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий и прав обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере обеспечения горячим питанием;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд и сайт Школы.

5. Состав Совета по питанию

5.1. В состав Совета по питанию входит несколько членов, в следующем составе:

- председатель Совета по питанию (заместитель директора);
- ответственный за организацию льготного питания;
- представители от педагогического коллектива;
- представитель родительской общественности.

5.2. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

5.3. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал, о чем составляется протокол заседания.

5.4. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию.