
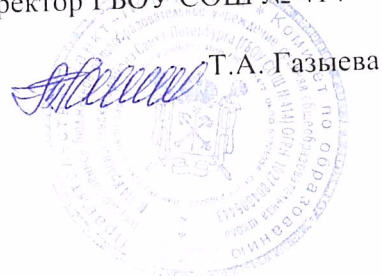


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 414
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 414
Протокол № 1 от 30.08.2022 года

При принятии ООП учтено мнение родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол заседания Совета родителей
№ 1 от 30.08.2022 года

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом № 1 от 30.08.2022 года
Директор ГБОУ СОШ № 414


Т.А. Газыева


**Положение
об организации внеурочной деятельности
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 414
Красносельского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 414 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.09.2022 № 371-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее обновленный ФГОС НОО);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее обновленный ФГОС ООО);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);
- Приказ Минпросвещения России «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» от 12.08.2022 № 732;
- Письмо Министерства просвещения России «О направлении методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности» от 05.07.2022 № ТВ-1290/03.

Положение разработано с целью реализации образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - НОО, ООО, СОО) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 414 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Школа).

2.1. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования понимается деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы Школы.

2.2. Школа в обязательном порядке осуществляет ознакомление участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников) с образовательной программой Школы, в том числе учебным планом и планом внеурочной деятельности.

Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных Школой требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО,

Школе

3.2. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает

- 3.2.1. план внеурочной деятельности,
- 3.2.2. рабочие программы курсов внеурочной деятельности,
- 3.2.3. расписание занятий внеурочной деятельности.

3.3. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы её организации, объём внеурочной деятельности с учётом интересов обучающихся и возможностей Школы.

3.4. Объём внеурочной деятельности на одного обучающегося может составлять до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом Школы в соответствии с федеральными образовательными программами.

3.5. План внеурочной деятельности Школы разрабатывается по направлениям развития личности в соответствии с обновленным ФГОС:

- «Разговоры о важном»;
- дополнительное изучение учебных предметов;
- формирование функциональной грамотности;
- профориентационная работа/ предпринимательство/финансовая грамотность; - развитие личности и самореализация обучающихся,

Комплекс воспитательных мероприятий обеспечивает реализацию данных направлений и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся в объёме до 10 часов в неделю (на добровольной основе).

3.6. План внеурочной деятельности включает занятия в формах, отличных от классно-урочных: экскурсии, «круглые столы», конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, поисковая и исследовательская деятельность, общественно полезные практики и т.д.

3.7. При организации аудиторных занятий могут использоваться формы, не требующие нахождения обучающихся в учебных помещениях. Также возможно использовать дистанционные или электронные образовательные технологии.

3.8. План внеурочной деятельности не включает занятия в Отделении дополнительного образования, образовательных организациях дополнительного образования.

3.9. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 8 человек. Максимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий составляет 35 человек.

3.10. С целью исключения двойного финансирования при выполнении государственного задания и организации предоставления государственных услуг Школа при разработке модели внеурочной деятельности обеспечивает оптимизацию режима групп продлённого дня, отделения дополнительного образования.

3.11. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут.

3.12. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курса внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса и форм их учёта. Форма учёта определяется в виде «зачета». Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов к освоению курса.

3.13. При организации внеурочной деятельности используются как программы линейных курсов (на их изучение установлено определённое количество часов в неделю в соответствии с рабочей программой учителя), так и программы нелинейных (тематических) курсов внеурочной деятельности (на их изучение установлено общее количество часов в год в соответствии с рабочей программой учителя).

3.14. Программы нелинейных (тематических) курсов разрабатываются из расчёта общего количества часов в год, определённого на их изучение планом внеурочной деятельности.

3.15. Образовательная нагрузка программ нелинейных (тематических) курсов может распределяться в рамках недели, четверти (полугодия), года, переноситься на каникулярное время.

3.16. При организации внеурочной деятельности могут использоваться возможности организаций и учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.

3.17. В целях выполнения линейных программ курсов внеурочной деятельности в полном объеме допускается их реализация в каникулярное время нелинейным способом. Реализация линейных программ внеурочной деятельности в каникулярный период нелинейным способом осуществляется на основании приказа директора Школы.

3.18. Учёт занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками Школы, ведущими занятия. В Школе оформляются журналы учёта занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, ФИО педагогических работников. Даты и темы проведённых занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

3.19. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся НОО, ООО, СОО.

3.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и обучающие, освоившие ООП основного общего образования, вправе выбрать для освоения курсы внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Школой.

3.21. При формировании перечня курсов внеурочной деятельности также учитывается мнение педагогических работников и материально-техническое обеспечение Школы.

4. Контроль реализации внеурочной деятельности

4.1. Контроль реализации внеурочной деятельности осуществляется в рамках внутреннего контроля качества образования на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в Школе.

4.2. За реализацию программы курса внеурочной деятельности в полном объеме отвечает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы.

4.3. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем.

4.4. Контроль за организацией внеурочной деятельности осуществляется должностным лицом, назначенным приказом директора Школы.

5. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

- 5.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.
- 5.2. При расчёте нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг Школой в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников Школы на внеурочную деятельность.
- 5.3. Фонд оплаты труда педагогических работников Школы на внеурочную деятельность формируется из учёта финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы НОО, ООО, СОО в соответствии с ФГОС.
- 5.4. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учётом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.